



Beleidsplan 2011

Januari 2011
Bestuur Stichting Salek



Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Missie en doelen	4
2.1 Missie en visie	4
2.2 Uitgangspunten voor de projecten	4
2.3 Overige waarden en overtuigingen.....	5
3. Doelen en projecten	6
4. Realisatie doelstellingen	7
4.1 Werving van financiële middelen	7
4.2 Communicatie en promotie	7
4.3 Activiteiten 2011	8
5. Organisatie	9
5.1 Stichtingsgegevens	9
5.2 Bestuur en taakverdeling	9
5.3 Ambassadeurs	9
5.4 Vrijwilligers	9
5.5 Partnerorganisaties	10
5.6 Contact	10



1. Inleiding

Ondanks de mondiale economische groei de afgelopen decennia leven miljoenen mensen in veel delen van Afrika nog steeds onder de armoedegrens en worstelen ze dagelijks om in hun eerste levensbehoeften te voorzien. Omdat veel Afrikaanse landen worden gekenmerkt door machtsmisbruik, wanbeleid, onevenredige verdeling van inkomsten en corruptie, is het vaak moeilijk om structureel economische vooruitgang te realiseren waarvan de gehele samenleving kan profiteren. Naast armoede zijn er dan vaak ook veel problemen ten aanzien van gezondheidszorg, infrastructuur en lokale leefomstandigheden zoals schoon drinkwater.

Stichting Salek werd op 27 februari 2006 opgericht vanuit de wens om iets te kunnen betekenen voor kansarme kinderen in deze landen. Wij willen kinderen mogelijkheden bieden om zelf een eigen bestaan te kunnen opbouwen en we geloven dat kwalitatief goed onderwijs daar een belangrijke rol in kan spelen. De naam Salek staat voor Stimuleer Afrikaans Leven door Educatie voor Kinderen.

Op dit moment gaan er in Afrika nog steeds meer kinderen niet naar school dan er kinderen wel naar school gaan. Vaak zijn de redenen hiervoor dat zij moeten werken om geld te verdienen, er geen onderwijsfaciliteiten zijn of omdat het kind niet in staat is het onderwijs te volgen vanwege bijvoorbeeld een handicap. Daarnaast zijn er nog steeds veel kinderen die wel onderwijs volgen, maar waarbij de kwaliteit van het onderwijs dusdanig laag is dat er geen goede aansluiting is op het vervolgonderwijs of op de arbeidsmarkt. Salek wil via projecten de mogelijkheden voor kwalitatief goed onderwijs creëren door onder meer het bouwen van scholen, het leveren van lesmateriaal en het faciliteren van het onderwijs zelf.

Dit beleidsplan is bedoeld om de uitgangspunten van Stichting Salek voor 2011 weer te geven en heeft als functie informatie te verschaffen aan haar vrijwilligers, donateurs, sponsors en andere belangstellenden. Tevens dient het als leidraad voor het bestuur bij het uitvoeren van haar beleid en activiteiten, zodat de doelstellingen van de stichting worden gerealiseerd. Het beleidsplan wordt ieder jaar vastgesteld.

2. Missie en doelen

2.1 Missie en visie

De missie van Salek is om kinderen een kans te geven hun eigen toekomst te kunnen beïnvloeden. Onze visie is dat kwalitatief goed onderwijs kinderen de randvoorwaarden biedt om zich te kunnen ontwikkelen en om uiteindelijk een eigen en zelfstandig bestaan op te kunnen bouwen. Salek wil daarom via projecten de mogelijkheden voor kwalitatief goed onderwijs creëren in Afrika.

Voorbeelden van mogelijke projecten zijn:

- De bouw van scholen;
- De bouw van basisvoorzieningen ten behoeve van scholen zoals watertorens, sanitaire voorzieningen, etc;
- Het leveren van onderwijsbenodigdheden, zoals stoelen, banken, pennen, etc;
- Het leveren van onderwijsmiddelen (zoals boeken) en faciliteren van kennis t.b.v. het onderwijzend personeel;
- Het opleiden van docenten zelf.

Het aandachtsgebied van Salek is Afrika. Aangezien Salek een relatief kleine organisatie is, houdt Salek zich met een beperkt aantal projecten tegelijk bezig, zodat er genoeg aandacht en focus op de gekozen projecten blijft. In 2011 zijn dat twee projecten: Namu in Nigeria en Korira in Guinee.

2.2 Uitgangspunten voor de projecten

De volgende uitgangspunten hanteert Salek voor de projecten:

- Salek richt zich primair op kinderen;
- De projecten dienen aan te sluiten bij het officiële onderwijs in het land;
- De projecten dienen aan te sluiten bij de behoeften van de gemeenschap. Voor elk project trekken we daarom lokaal een betrouwbare samenwerkingspartner aan, waarmee we de gezamenlijke doelen van het project en de voortgang kunnen afstemmen. Salek zal nimmer doelen eenzijdig definiëren en/of opleggen;
- Om de betrokkenheid van de lokale gemeenschap te vergroten en de continuïteit van het project te waarborgen, vraagt Salek een eigen bijdrage van de lokale gemeenschap. Deze bijdrage kan financieel of materieel van aard zijn, of de inzet van mensen betreffen;
- Ten behoeve van de continuïteit dienen de projecten uiteindelijk zelfvoorzienend te zijn. Met de afronding van een project, houdt ook de geldstroom van Salek richting het project op. In afstemming met het contact en de lokale bevolking wordt gekeken hoe de bevolking blijvend gebruik kan maken van de opgeleverde faciliteiten.

2.3 Overige waarden en overtuigingen

Overige waarden die Salek hanteert in haar uitvoering van activiteiten zijn:

- Salek neemt kennis van en heeft respect voor de lokale normen en waarden en gebruiken;
- Transparantie in de financiële middelen en bestedingen. De boekhouding van Salek moet transparant zijn zodat donateurs, sponsors en fondsen zien hoe Salek haar middelen inzet. Dit betekent onder meer publicatie van de voortgang van de projecten en activiteiten op haar website, publicatie van de begroting, en jaarlijks een financieel verslag inclusief evaluatie van de activiteiten en gebeurtenissen.



3. Doelen en projecten

Op dit moment heeft Salek een groot project in beheer namelijk de bouw van een school in Namu, Nigeria. Het project in Namu is het grootste project en zal primair de aandacht krijgen de komende jaren. Daarnaast zullen eventueel ook enkele kleinere projecten worden opgepakt, zoals momenteel het Korira-project in Guinee.

Project school Namu te Nigeria

Het eerste project van Stichting Salek, de basisschool in Namu in Nigeria, bestaat uit de volgende deelprojecten:

- de bouw van een school bestaande uit in totaal 44 klaslokalen;
- de bouw van een watertoren;
- de bouw van sanitaire voorzieningen;
- en de realisatie van één of meerdere lerarenkamers c.q. multifunctionele ruimten.

Uiteindelijk zal de school onderdak bieden aan ruim 2000 kinderen. Daarnaast willen we lesmateriaal bieden en ook het onderwijs zelf faciliteren middels overdracht van kennis en onderwijsmethoden.

Het doel van het project is de kinderen in Namu een dusdanige kwaliteit aan onderwijs te bieden dat uiteindelijk doorstroming naar vervolgonderwijs of de arbeidsmarkt mogelijk is.

Zie ook www.salek.nl/projecten voor het projectplan en meer informatie over de inhoud en de voortgang van de projecten.

4. Realisatie doelstellingen

4.1 Werving van financiële middelen

Salek richt zich op de volgende bronnen ten aanzien van de werving van financiële middelen:

1. Fondsen;
2. Particuliere donateurs;
3. Scholen;
4. Bedrijven;
5. Overige sponsors;
6. Festivals en evenementen;
7. Gratischelpen.nl: via gratishelpen.nl is het mogelijk producten van diverse aanbieders te kopen, bijvoorbeeld van Wehkamp, Essent en KPN, waarbij de commerciële vergoeding volledig naar een goed doel gaat in plaats van naar de affiliate. De website is opgezet door een non-profit organisatie.

De belastingdienst heeft Salek aangemerkt als algemeen nut beogende instelling (ANBI). Dat betekent dat giften van donateurs onder bepaalde voorwaarden aftrekbaar zijn van het belastbaar inkomen.

Voor meer informatie over de werving van financiële middelen zie ook www.salek.nl.

4.2 Communicatie en promotie

Voor communicatie over en promotie van Salek, haar projecten, doelen en activiteiten worden de volgende middelen ingezet:

1. *Brochures* met algemene informatie over Salek;
2. De *website* van Salek, www.salek.nl, wordt onder meer gebruikt voor nieuws over de projecten en de voortgang, nieuws over ontwikkelingswerk, sponsors, en informatie over Salek in zijn algemeenheid. Daarnaast bestaat de mogelijkheid voor donaties op diverse manieren;
3. In het *beleidsplan* worden de uitgangspunten van de stichting voor het betreffende jaar weergegeven en heeft als functie informatie te verschaffen aan zijn leden en andere belangstellenden. Tevens dient het als leidraad voor het bestuur bij het uitvoeren van haar beleid en activiteiten, zodat de doelstellingen van de stichting worden gerealiseerd. Het beleidsplan wordt jaarlijks herzien en vastgesteld;
4. Voor elk project wordt een *projectplan* gemaakt met een begroting. Grotere projecten worden opgedeeld in deelprojecten met elk een afzonderlijk plan;
5. De *nieuwsbrief* geeft informatie over Salek, de projecten en over algemene ontwikkelingen met betrekking tot ontwikkelingshulp. Doelgroepen zijn donateurs, sponsors en andere belangstellenden. De nieuwsbrief wordt minimaal twee keer per jaar verstuurd.

6. De *leskist* bevat materiaal en instructies om kinderen op basisscholen te informeren over de projecten van Salek. De leskist bevat onder andere met videomateriaal, foto's en traditionele klederdracht;
7. *Evenementen en festivals*: Salek is betrokken bij diverse festivals zowel als deelnemer als organisator, om geld in te zamelen en de naamsbekendheid van Salek te verhogen;
8. De stichting gaat het '*CBF certificaat voor kleine goede doelen*' aanvragen om zich naar buiten nog meer te kunnen profileren als gezonde en professionele organisatie. Het CBF beoordeelt instellingen op de onderdelen bestuur, beleid, fondsenwerving, voorlichting, communicatie, besteding van middelen en verslaggeving.

4.3 Activiteiten 2011

De belangrijkste beoogde activiteiten voor 2011 zijn:

- realisatie van het project Korira (het gehele budget –en meer- is immers in 2010 binnengehaald);
- contact met en ondersteuning van basisschool Mozaïek in Doetinchem bij haar inspanningen om geld te werven voor Salek en de kinderen te onderwijzen over de leefsituatie in Afrika en Nigeria/Namu;
- werven van andere (basis)scholen om een samenwerking aan te gaan met Salek;
- het zoeken van sponsors, onder andere door middel van de 'verkoop van stenen uit de muur' t.b.v. het project in Namu (zie www.salek.nl);
- het houden van een collecte voor Salek in mei (in een nog nader te bepalen stad);
- het steeds weer vernieuwen en voeden van de website;
- initiatieven te ontplooiën voor andere acties en evenementen t.b.v. Salek;
- het aanvragen van het CBF-keurmerk voor kleine goede doelen;
- het werven van fondsen;
- het doen van een proef van donateurs werven (door-to-door) voor €1 per maand;
- meer vrijwilligers werven;
- de jaarlijkse kraam op de koninnedagmarkt in Velp.

5. Organisatie

5.1 Stichtingsgegevens

- Naam: Stichting Salek
- Statuten vastgesteld op: 5 januari 2006
- Ingeschreven in het stichtingsregister van de Kamer van Koophandel Centraal Gelderland op: 27 februari 2006
- Nummer Kamer van Koophandel: 09158989

5.2 Bestuur en taakverdeling

- Robert Jan Lamers: voorzitter
- Ellen Radstake: secretaris, penningmeester
- Inge Buttermann: bestuurslid, fondsenwerver
- Yvon Sinke: bestuurslid, vrijwilligerscoördinator
- Vincent van Wenum: bestuurslid, wervingscoördinator
- Guido Naezer: bestuurslid

5.3 Ambassadeurs

Op dit moment heeft Salek twee ambassadeurs. Een ambassadeur is een vrijwilliger die vanuit zijn maatschappelijke positie en netwerk invloed kan uitoefenen voor Salek om bijvoorbeeld media-aandacht te krijgen, vrijwilligers te werven of steun te krijgen in natura of geld.

De ambassadeurs zijn:

- Ties Koek: onder meer oud-burgemeester van Rheden;
- Hans Rijnbende: onder meer schrijver en lid van de oudheidkundige kring.

5.4 Vrijwilligers

Salek heeft vrijwilligers nodig ten behoeve van mankracht en creativiteit om financiële middelen binnen te halen voor de projecten in Afrika. Dit kunnen vrijwilligers zijn die zich voor langere periode binden aan de stichting, maar ook vrijwilligers die incidenteel een bijdrage leveren. Elke vrijwilliger die voor Salek werkt krijgt een vrijwilligerscontract. Het beleid met betrekking tot onze vrijwilligers is vastgelegd in het document 'Vrijwilligersbeleid november 2009'.



5.5 Partnerorganisaties

In het project 'school Namu' werkt Salek met haar Nigeriaanse partnerorganisatie 'Education For Life Initiative' (EFLI). EFLI heeft onder meer de bouw van de watertoren begeleid en toezicht op de voortgang van het project gehouden.

5.6 Contact

Stichting Salek
Nassaustraat 16
6991 WE Rheden
Tel: 0840 – 036 564
info@salek.nl
www.salek.nl